

<b>Škola:</b> Mateřská škola Bílov, příspěvková organizace, 74301 Bílov 99	
<b>Provozní řád školní výdejny</b>	
Č.j.: MŠ33/2025	Účinnost od: 1.9.2025
Spisový znak: 1.4	Skartační znak: S5
Vypracovala: Mgr. Daniela Puschová	Schválila: Mgr. Daniela Puschová
Pedagogická rada projednala: 29.8.2025	

Dodatky ke změnám					
číslo	platnost	účinnost	změna	Změnu provedl	podpis

### **Organizace stravování:**

Výdej jídel se provádí ve dnech školního vyučování:

Svačina: od 8:50 hod do 9:10 hod

Oběd: od 11:30 hod do 12:00 hod, výdej jídel do jídlonosičů se provádí od 12:00 hod do 12:15 hod

Svačina: od 14:15 hod do 14:30 hod

### **Povinnosti zaměstnankyně školní výdejny:**

- mít zdravotní způsobilost;
- dbát na svůj zdravotní stav;
- dohotovovat a regenerovat jídlo, výdej jídla a další práce v kuchyni spojené s výrobou částí jídel – viz náplň práce, kontrolovat teplotu vydávaných jídel, údaje o měření teploty jídel zapisovat;
- dodržovat zásady osobní hygieny;
- používat předepsaný ochranný oděv, obuv a ochranné pomůcky;
- pracovní oděv ukládat po skončení pracovní doby na určené místo (skříňka na oděv);
- dodržovat BOZP, používat zařízení a vybavení jen k tomu účelu, ke kterému je určeno;
- dodržovat zásady provozní hygieny;
- dodržovat sanitační řád, udržovat v čistotě své pracoviště, denně (po skončení práce) provést úklid výdejny jídel a sanitárních zařízení, řádně vymýt termonádoby včetně mezipláště a přepravky;
- veškeré závady, poškození a nedostatky nahlásit svému nadřízenému;
- vyvěsit jídelní lístky;
- vést dokumentaci výdejny.

### **Povinnosti provozovatele**

Provozovatel je povinen zajišťovat:

- aby práci ve výdejně vykonávaly jen osoby zdravotně způsobilé;
- aby pověřeni pracovníci byli seznámeni s hygienickými požadavky na přejímku, skladování, přípravu a oběh poživatin a do 1 roku po nástupu absolvovali školení hygienického minima;
- vhodné podmínky pro osobní hygienu;
- osobní ochranné a pracovní pomůcky;
- čistotu provozních a pomocných zařízení;

- oddělené uložení pomůcek na čištění pracovních ploch a zařízení, přicházejících do přímého styku s potravinami;
- provádění technických úprav, nátěrů a malování dle potřeby ve výrobních a skladovacích prostorách;
- provádění dezinfekce a deratizace (tuto činnost smějí provádět jen osoby k tomu způsobilé);
- vypracování sanitačního řádu a kontrolu jeho dodržování.

### **Povinnosti uživatelů**

- vydané jídlo konzumovat ve školní jídelně a nevynášet je z místnosti;
- udržovat pořádek a čistotu v jídelně;
- dbát na bezpečnost svou i ostatních osob, předcházet vzniku úrazů;
- komunikační prostory udržovat vždy trvale volné a bez překážek;
- používat zařízení a vybavení jen k tomu účelu, ke kterému je určeno;
- nahlásit veškeré závady, poškození a nedostatky;
- použité nádobí a příbory odnášet na vyhrazené místo.

V Bílově dne 1.9.2025

Mgr. Daniela Puschová  
ředitelka MŠ Bílov